



## C.P.I.A. – Provincia di IMPERIA

C/o I.C. "Boine" –Viale Rimembranze, 31 – 18100 IMPERIA

Tel. 0183969909 – 331778415

C.F. 90088810081

Sede di Imperia 3317780204 (C/o I.C. Boine Viale Rimembranze, 31)

Sede associata di Sanremo 3317808776 (C/o I.C. Sanremo Levante Corso F.Cavallotti, 88)

Sede associata di Ventimiglia 3317808884 (C/o I.C. Biancheri Via Roma, 61)

Con annesse Sezione Carceraria presso la Casa Circondariale di Imperia

Sezione Carceraria presso la Casa Circondariale di Sanremo

e-mail: [imm04500q@istruzione.it](mailto:imm04500q@istruzione.it) [imm04500q@pec.istruzione.it](mailto:imm04500q@pec.istruzione.it)

Imperia, 08 febbraio 2023

### DETERMINA A CONTRARRE

All'Albo on line

Al Sito web

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera a) del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. mediante Ordine Diretto di Acquisto (in conformità con il D.I. 129/2018) con contestuale impegno di spesa per rinnovo contratto di noleggio, manutenzione, assistenza e rinnovo licenza programma rilevazione presenze.

**CIG: Z2D39DF269**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO che si rende necessario procedere al rinnovo del contratto di noleggio, manutenzione, assistenza e rinnovo licenza del programma per la rilevazione delle presenze della ditta SOGI Scuola s.r.l. per l'anno anno 2022 per adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il

Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n° 107, concernente Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO il nuovo Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici – D.lgs. 50/2016;
- VISTO l'art. 32, comma 2, del d.lgs 50/2016 e successivo D.lgs 56/2017 (correttivo codice contratti) che prevede, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTE le Linee guida emanate dall'ANAC in attuazione del D.lgs. 50/2016;
- VISTO il D.l. 28 agosto 2018 n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile nelle Istituzioni Scolastiche";
- CONSIDERATO che la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 562 del 28 marzo 2020 prevede *"per gli affidamenti il cui valore sia inferiore a € 40.000,00 (IVA esclusa), le Istituzioni scolastiche potranno procedere agli acquisti tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016"*;
- RILEVATO che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00 euro ma inferiore ad €. 40.000,00";
- RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATA la necessità di provvedere sollecitamente al servizio in oggetto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (Decreto correttivo n. 56/2017);
- ACCERTATO che la Ditta "SOGI Scuola s.r.l." con sede legale in via Gino Bozzini n. 5 a Verona, P.I. 03972020238, è l'unica ditta che gestisce la fornitura e l'assistenza dei programmi "SOGI";

- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) riportato nell'oggetto della presente determina;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n. 1 del 25/01/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2023

in armonia e rispetto dei principi di, economicità, efficacia, tempestività correttezza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità e in deroga al principio di rotazione

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art. 2**

procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018, del rinnovo del contratto per manutenzione e assistenza rilevatore presenze per l'anno 2023 mediante ordine alla Ditta "SOGI Scuola s.r.l." di Verona (VR).

### **Art. 3**

di autorizzare la spesa di €. 300,00 + I.V.A. sull'Attività A.2.1 - Funzionamento Amministrativo;

### **Art. 4**

di porre in essere tutte le conseguenti formalità procedurali, e precisamente:

- ✓ verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale con modalità semplificate di accertamento, poiché procedura di importo inferiore alla soglia comunitaria (linee guida Anac n. 4 paragrafi nn. 4.2.2 e 4.2.3.);
- ✓ obblighi di tracciabilità;
- ✓ obblighi di pubblicità e trasparenza;
- ✓ affidamento, giusto contratto, del servizio in oggetto, subordinata, nella sua efficacia, al positivo accertamento dei requisiti di carattere generale e speciale in capo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016;

### **Art.5**

la presente determina sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito di Istituto nella sezione

Amministrazione Trasparente dell'Istituto;

**Art. 6**

ai sensi del comma 1, art. 31 del d.lgs. 50/2016 innovato dal Decreto correttivo 56/2017 e della L. 241/90, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Ing. Luca RONCO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Luca RONCO

*Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005  
norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo a firma autografa*