



C.P.I.A. – Provincia di IMPERIA

c/o I.C. "Boine" –Viale Rimembranze, 31 – 18100 IMPERIA

Tel. 0183969909 – 3317778415

C.F. 90088810081

Sede Imperia 3317780204 (C/o I.C. Boine Viale Rimembranze, 31)

Sede Associata Sanremo 3317808776 (C/o I.C. Sanremo Levante Corso F.Cavallotti, 88)

Sede Associata Ventimiglia 3317808884 (C/o I.C. Biancheri Via Roma, 61)

Con annesse Sezione Carceraria presso la Casa Circondariale di Imperia

Sezione Carceraria presso la Casa Circondariale di Sanremo

e-mail: Immo4300q@istruzione.it Immo4300q@pec.istruzione.it

All'Albo on line

Al Sito web

OGGETTO: Proroga tecnica del contratto di noleggio del fotocopiatore Konica Minolta Developer Ineo 364e ubicato nel plesso del CPIA sede associata di Ventimiglia. CIG n. **ZCE2720919**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il contratto triennale di noleggio di macchina fotocopiatrice, dislocata nel plesso CPIA sede associata di Ventimiglia, stipulato con la Ditta FRANCO PASTORELLI DI PASTORELLI VITO di Imperia Piazza Dante n. 13 P.I 01726590084 di Imperia;
- CONSIDERATO** che la scadenza, fissata al 28/02/2022, e già prorogata al 28/05/2022 è prorogata per ulteriori 4 mesi al 31/01/2023 ;
- VISTO** l'aggiornamento del sistema MEPA previsto nel mese di maggio 2022;
- CONSIDERATO** che tale aggiornamento ha causato la sospensione del servizio e il malfunzionamento del sito ed ha conseguentemente determinato l'impossibilità di procedere all'adesione alla convenzione per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione per copia e stampa;
- VISTO** che detto contratto non è soggetto al tacito rinnovo;
- CONSIDERATO** che risulta indispensabile assicurare la continuità del servizio delle fotocopie, al fine di garantire il corretto funzionamento amministrativo e didattico CPIA sede associata di Ventimiglia;
- VISTO** l'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/ 2016 e ss.mm.ii., che stabilisce che la durata del contratto possa essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione e deve essere limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure previste dal codice dei contratti per l'individuazione di un nuovo contraente;
- VISTE** le deliberazioni n. 86 del 6/10/ 2011 e n. 66/2012 dell'AVCP (Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici), che hanno avuto modo di evidenziare che "la

proroga nella sua accezione tecnica, ha carattere di temporaneità e di strumento atto esclusivamente ad assicurare il passaggio da un regime contrattuale ad un altro" e quindi che la proroga di un affidamento, in ossequio al principio costituzionale di continuità dell'azione amministrativa (art. 97, Cost.), può essere prevista solo in casi eccezionali, come nelle more dell'individuazione del nuovo contraente;

- VISTA** la conferma di disponibilità alla proroga del contratto di cui sopra della Ditta FRANCO PASTORELLI DI PASTORELLI VITO di Imperia Piazza Dante n . 13 P.I 01726590084 del 24/10/2022 alle medesime condizioni e prezzi del contratto di noleggio di cui all'oggetto
- RITENUTO** necessario formalizzare detta volontà, mediante un apposito atto di proroga tecnica per il periodo dal 01/10/2022 al 31/01/2023 , tempo strettamente necessario all'affidamento del servizio
- ACCERTATO** che la spesa per il noleggio del fotocopiatore ubicato nel plesso del CPIA sede associata di Ventimiglia per il periodo di proroga tecnica, trova copertura nel Programma Annuale es. fin. 2022, approvato con la delibera del Commissario Straordinario n. 1 del 24/01/2022

DETERMINA

Art. 1

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

di concedere, per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente richiamati, una proroga tecnica alla Ditta FRANCO PASTORELLI DI PASTORELLI VITO di Imperia Piazza Dante n . 13 P.I 01726590084a per il periodo dal 01/10/2022 al 31/01/2023 alle stesse condizioni e prezzi del Contratto di noleggio di cui all'oggetto.

Art. 3

di autorizzare la spesa di €.352,00 + IVA 22% sull'Attività A.3.1 - Funzionamento didattico generale del Programma Annuale 2022;

Art. 4

di porre in essere tutte le conseguenti formalità procedurali, e precisamente:

- ✓ verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale con modalità semplificate di accertamento, poiché procedura di importo inferiore alla soglia comunitaria (linee guida Anac n. 4 paragrafi nn. 4.2.2 e 4.2.3.);
- ✓ obblighi di tracciabilità;
- ✓ obblighi di pubblicità e trasparenza;

Art. 5

di trasmettere copia della presente determina alla ditta

Art. 6

la presente determina sarà pubblicata all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituto;

Art. 7

ai sensi del comma 1, art. 31 del d.lgs. 50/2016 innovato dal Decreto correttivo 56/2017 e della L. 241/90, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Ing. Luca RONCO.

Il Dirigente Scolastico
(Ing. Luca RONCO)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa

Informativa Privacy: Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e ad uso esclusivo del destinatario. La informiamo inoltre che il suo indirizzo di posta elettronica viene utilizzato esclusivamente per le finalità necessarie allo svolgimento delle attività richieste e a soli fini comunicativi e non viene divulgato a terzi. Per maggiori dettagli si rimanda alla lettura della nostra informativa presente sul sito web: <http://www.cpiimperiamerica.it>